

ورقة إرشادية لتعليم السلوك الوقائي للطاقم المعالج

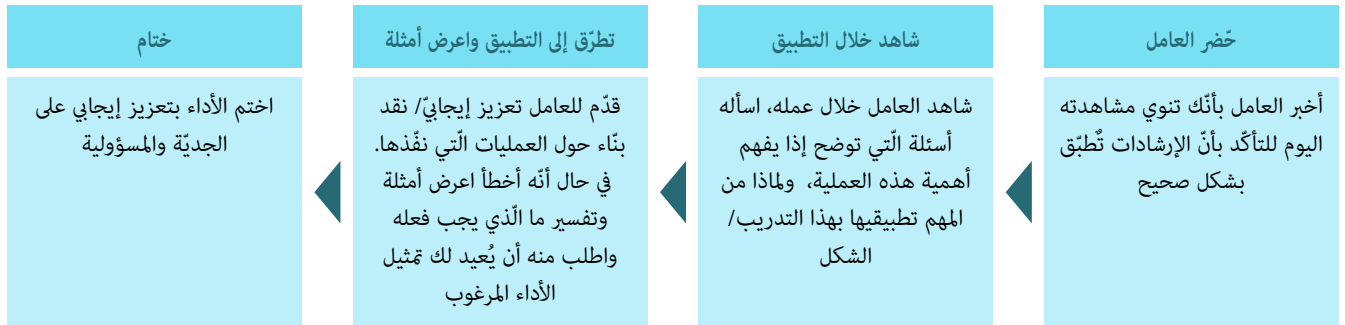


نقاط مهمة للتدريب

بعد الإرشاد بواسطة معدات التدريب، التعليم هو أداة إضافية ومهمة جدًا لتدوين السلوك المرغوب. يُتيح لك التعليم مشاهدة كل فرد من الطاقم ورؤية ما السلوك المرغوب الذي يمكن تعزيزه وكيفية تجنب الإدارة الخاطئة.

بالإضافة إلى التدريب بواسطة معدات التدريب، من المهم تعليم العاملين خلال عملهم والتأكد من أنهم يطبقون ما تعلموا بشكل صحيح. من المهم إجراء التدريب في جو لطيف ومحترم.

عملية التدريب



في الحالات التي توجد فيها فجوات كبيرة وإخفاقات كثيرة في الإدارة، يوصى في نهاية التغذية المرتدة تعيين موعد إضافي لتدريب العامل



التطرق خلال الأداء:

- عزز السلوك الصحيح- أعط تعزيزًا إيجابيًا على ما يقوم به العامل. يوجد للتعامل الإيجابي تأثير بالغ. على سبيل المثال: "من الرائع جدًا أنك حافظت وفحصت مرة أخرى أن خزان الملابس مغلق".
- انتقد نقدًا بناء التصرف الخاطئ وتجنب إصدار الأحكام المسبقة والانتهاكات. على سبيل المثال: لا تفعل: "ما هذا السلوك المهمل؟" افعّل: "حينما تُنهي معالجة الغسيل يتوجب عليك تبديل القفازات لأنهن لم يعدن مُعقمات"
- وجه رسائل بسيطة وواضحة. على سبيل المثال: " لا تنس أنه يجب غسل الغسيل على 65 درجة حرارة".
- حينما توجه للعامل نقدًا بناءً في وقت الأداء من المهم جدًا أن تُقدّم له حلولًا إضافية. لذلك، يتوجب عليك فهم ما هو العامل المُسبب للفجوة حينما تتوجه إليه في أثناء الأداء:
- إذا كان العامل لا يعلم أن هذه هي الإرشادات- في هذه الحالة يتوجب عليك سدّ الفجوة لديه بالمعلومات من خلال الشرح الذي يُقدّم في المكان أو من خلال إرسال مواد تتعلق بذلك مثل مقاطع فيديو أو معروضة عن الموضوع واطلب منه تعلّم الموضوع.
- إذا قال العامل أنه يعتقد أنه من الصحيح أن يتصرف بهذا النحو- يتوجب عليك أن تشرح له لماذا من المهم أن تحافظ على التعليمات وما هي أهمية التعليمات بالنسبة للنزلاء ولجميع الطاقم في المؤسسة.
- إذا قال العامل أنه لا يعلم كيفية التطبيق- في هذه الحالة يتوجب عليك أن تشرح له ما الذي يجب عليه فعله، إعطائه أمثلة، الطلب منه أن يُمثل لك والتأكد من أنه يُجيد تطبيق ذلك.

تغذية مُرتدة: معظم التطرق إلى تطبيق العامل يجب أن يكون خلال تطبيقه في العمل.

بعد أن قمت بالتطرق إلى الفجوات ونقاط القوة خلال التطبيق- اختتم بجملة عن تصرف العامل وصف باختصار ما الذي تحدثتم عنه وما الذي يجب تحسينه في الأسبوع القريب. يتوجب عليك ان تقول له أنك ستواصل المشاهدة والتعليم وتعزيزه على الجدية والمسؤولية التي أخذها على عاتقه للتغيير.

اسم العامل: _____ الوظيفة: _____

تاريخ التعليم: _____ اسم المعلم: _____

تطبيق قواعد السلوك (موجب إرشادات وزارة الصحة)

إرشادات عامة

قواعد السلوك في حيز المؤسسة	نعم/لا
هل يُلقى العامل الكمامة التي أتي بها من البيت إلى الحاوية المُخصّصة، يُعقّم يديه، يضع كمامة جراحية جديدة.	
هل يلتزم العامل بعدم مخالفة حظر إخراج الزي/ الرداء خارج المؤسسة.	
هل يُلقى العامل الملابس التي استعملها في نهاية يوم العمل، لحاوية الغسيل المُخصّصة.	
هل يلتزم العامل/ة بحظر التحليّ بالإكسسوارات، بناء الأظافر ودهن طلاء الأظافر الجل.	
هل يُحافظ العامل على تنظيف اليدين في أوقات متقاربة.	
هل يواظب العامل بعد غسل يديه على تجفيفهما بمناشف ورقية، وضع القفازات وتجنب لمس الوجه.	
هل يواظب العامل على الإكثار من غسل يديه: ظاهر كف اليد، باطن كف اليد، بين الأصابع، بين أنامل الأصابع ومحاذاة الأظافر. علاوة على ذلك، بين ذلك، تعقيم اليدين بالكو جيل.	
هل يغسل العامل يديه بالماء والصابون بعد كل مرة يلمس فيها الكمامة أو أي مُعدّات أخرى.	
هل يُدرك العامل أن استخدام القفازات لا يحل محل تنظيف اليدين.	
هل يُدرك العامل أنه لا يمكنه تعقيم القفازات	
هل يُواظب العامل على تنظيف اليدين قبل وبعد إزالة القفازات.	
هل يلتزم العامل المكوث فقط في القسم المُخصّص الذي يعمل فيه، أو في مناطق الاستراحة التي حُصّصت	
هل يلتزم العامل بالوقاية بواسطة كمامة جراحية تُغطي الفم والأنف في كل مدّة المكوث في المؤسسة.	
هل يستبدل العامل الكمامة قبل إنهاء الوردية في حال كانت رطبة أو مُسّخة.	
هل يغسل العامل يديه بالماء والصابون بعد لمس الكمامة وأي مُعدّات أخرى	

قواعد السلوك مع المُعالجين	نعم/لا
هل يجمع العامل المفارش بحذر	
هل يواظب العامل ألا ينفذ المفارش، البطانيات والمخدات	
هل يواظب العامل على استبدال المفارش حسب الحاجة وفي كل لحظة تتبلل فيها أو تتسخ	
هل يواظب العامل على جمع الغسيل بأكياس غير نفّاذة للسوائل	
هل يحرص العامل على تعبئة حتى 3/4 حجم الكيس، ويحرص على إغلاق الكيس بإحكام.	
هل يُفرّغ العامل أكياس القمامة في حين أنه يضع القفازات	
هل ينقل العامل الغسيل المُتسخ في حاوية مُخصّصة (خزان) فقط	
هل يجمع العامل القمامة في حاوية ذات غطاء ودوّاسة للفتح، وفي داخلها كيس متين، ويحرص على امتلاء 3/4 حجم الكيس.	
هل يحرص العامل على إغلاق الكيس بإحكام	
هل يحرص العامل على تفريغ القمامة على أنها قمامة عادية، مع قفازات.	
هل يحرص العامل على تنظيف اليدين بعد تفريغ القمامة	
هل يحرص العامل على عدم استخدام الحاوية المُعدّة لتفريغ القمامة لأيّ غرض آخر	

	هل يحرص العامل على تقديم الوجبات في مكان مُعرّض للتهوية جيّدًا و/أو في غرفة المعيشة.	خلال الوجبات في غرفة الطعام
	هل يحرص العامل على تقليل عدد المشاركين للحد الأدنى من خلال توزيعهم إلى مجموعات صغيرة.	
	هل يحرص العامل على المبادعة في الجلوس بين المشاركين بمسافة كرسي واحد على الأقل.	
	هل يحرص العامل على عدم الجلوس وجها لوجه في حال كانت المسافة أقل من متر	
	هل يقوم العامل بإبلاغ المسؤول عنه أو المسؤول الأعلى في القسم عن ظهور أعراض المرض لدى نزيل مثل: ارتفاع درجة حرارة الجسد أو أعراض الجهاز التنفسي أو تغيير في السلوك/ على مستوى الوعي لدى النزلاء أو المُعالَجين	
	هل يحرص العامل على نظام التزوّد بوسائل وقاية قبل الدخول إلى منطقة الكورونا: التخلي عن الأغراض الشخصية (مثل: الهاتف النقال، الأقلام، المقصات، بطاقة العامل) وحفظها في مكان نظيف، ضم الشعر الطويل (في حال وُجد)، وضع كمامة جراحية والتأكد من أنها تغطي الأنف والفم ومشدودة إلى الأنف، ارتداء الرداء أحادي الاستعمال- والتأكد من أنه يغطي جميع أعضاء الجسد والزي. ارتداء واقٍ الوجه / نظارات الوقاية وشدها إلى منطقة الجبين. تعقيم اليدين جيّدًا ووضع قفازات لا يتجاوزن أطراف الكم.	التزوّد بوسائل الوقاية وإزالتها في منطقة الكورونا
	هل يواظب العامل على ترتيب إزالة وسائل الوقاية: إزالة القفازات بواسطة تقنية inside out وإلقاؤها إلى الحاوية، تعقيم اليدين، وضع قفازات نظيفة. إزالة واقٍ الوجه وتنظيفه بمساعدة منديل ومواد تعقيم على أساس أمونيوم رابعي وإدخاله لكيس نظيف للاستعمال القادم. خلع الرداء بطريقة inside out، لفّه بما يُشبه الكرة وإلقائه في الحاوية. في حال وجود شك بأن اليدين قد تلوثتا، التعقيم مُجددًا.	

الملاحظات
